Freiwilligenmanagement:
Sina Baller
freiwillig@diakonie-allgaeu.de

Vereinbarung für freiwillig Engagierte

zwischen

Diakonie Allgäu e.V.

St.- Mang-Platz 12

87435 Kempten

Einrichtung: _____

Verantwortlich:_____

- im Folgenden: Träger -

und der:dem freiwillig Engagierten

Geschlecht: ☐ weiblich ☐ männlich ☐ divers

Vorname: _____ Nachname: _____

Geburtsdatum: _____._____._____

Straße, Nr.: _____ PLZ, Wohnort: _____

Festnetznummer: _____ *Mobilnummer: _____
**freiwillige Angabe*

- im Folgenden: freiwillig Engagierte:r -

Freiwilliges Engagement ist gemeinwohlorientiert und bereichert bzw. ergänzt professionelle Arbeit. Es ist nicht auf materiellen Gewinn gerichtet und wird nicht zum Zwecke der Einkommenserzielung ausgeübt. Ein Motiv vieler Freiwilligen sich zu engagieren, ist die Möglichkeit, die Gesellschaft mitzugestalten. Aus diesem Grund ist es wichtig, freiwillig Engagierten die Möglichkeit der Mitgestaltung und Mitverantwortung zu eröffnen.
Auf dieser Grundlage wird nachstehende Vereinbarung geschlossen:

§ 1 Zeit und Dauer des freiwilligen Engagements
Die freiwillig Engagierte:r beginnt ab _____ das ehrenamtliche Engagement

für den Träger in der Einrichtung:_____

mit folgender Aufgabenstellung:_____

Der freiwillig Engagierte:r und der Träger sind sich darüber einig, dass diese Tätigkeit – bezogen auf das Kalenderjahr – nicht mehr als ein Drittel der Arbeitszeit eines vergleichbaren Vollzeiterwerbs in Anspruch nimmt.

Diakonie Allgäu e.V.: St.-Mang-Platz 12, 87435 Kempten · T +49 831 54059-0 · F +49 831 54059-199 · info@diakonie-allgaeu.de · www.diakonie-allgaeu.de
Vorstand: Roland Hüber (Vorsitzender), Thomas Roth · Registergericht: Kempten VR 102
Verwaltungsrat: Nikolas Raimund (Vorsitzender) · Steuernummer: 127/107/70008 · USt.-ID: DE218553222
Bankverbindung: VR Bank Kempten-Oberallgäu eG · IBAN DE50 7336 9920 0003 1032 18 · BIC GENODEF1SFO

Freiwilligenmanagement:
Sina Baller
freiwillig@diakonie-allgaeu.de

§ 2 Durchführung des ehrenamtlichen Engagements
Die freiwillig Engagierte:r führt die Tätigkeit mit der im Verkehr erforderlichen Sorgfalt aus. Dabei hat sie die Interessen des Trägers zu berücksichtigen. Der freiwillig Engagierte:r unterliegt keinem Weisungs- und Direktionsrecht, ist in Bezug auf die Durchführung des Freiwilligen Engagements frei und berechtigt, einzelne Aufträge als Ehrenamtliche/r abzulehnen. Sie ist nicht in die Arbeitsorganisation des Trägers eingebunden.
Es sind jedoch fachliche und organisatorische Vorgaben des Trägers soweit zu beachten, als dies die ordnungsgemäße Durchführung des Freiwilligen Engagements erfordert. Insbesondere hat die freiwillig Engagierte:r bei ihren Einsätzen die Grundsätze und Richtlinien des Trägers zu berücksichtigen.

§ 3 Versicherungsschutz
Der freiwillig Engagierte:r ist im Rahmen der jeweils geltenden diakonischen Regelungen bei der Ausübung ihrer Tätigkeit im Rahmen des ehrenamtlichen Engagements unfall- und haftpflichtversichert.

§ 4 Pflichten
Die freiwillig Engagierte:r ist verpflichtet, den Träger über Schwierigkeiten bei der Durchführung des ehrenamtlichen Engagements unverzüglich zu informieren. In diesen Fällen einigen sich der freiwillig Engagierte:r und der Träger darüber, wer die Klient:innen informiert.
Der freiwillig Engagierte:r ist verpflichtet, den Träger oder eine:n legitimierte:n Beauftragte:n über den Inhalt des ehrenamtlichen Engagements zeitnah zu informieren.

§ 5 Zeitraum, Kündigung
Diese Vereinbarung wird auf unbestimmte Zeit geschlossen und kann von der freiwillig Engagierte:r jederzeit mit sofortiger Wirkung gekündigt werden. Die freiwillig Engagierte:r erklärt sich bereit, dem Träger die bevorstehende Aufgabe des ehrenamtlichen Engagements eine Woche zuvor mitzuteilen, damit der Träger notwendige organisatorische Maßnahmen treffen kann.
Der Träger ist berechtigt, diese Vereinbarung unter Einhaltung einer Frist von vier Wochen zum Monatsende zu kündigen. Das Recht zur fristlosen Kündigung bei Vorliegen eines wichtigen Grundes bleibt hiervon unberührt. Die Kündigung bedarf zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

§ 6 Bescheinigung über das freiwillige Engagement
Auf Wunsch wird der freiwillig Engagierte:r nach Beendigung des Freiwilligen Engagements eine Bescheinigung ausgestellt, die über Inhalt, Umfang und fachliche Anforderungen des Freiwilligen Engagements Auskunft gibt.

§ 7 Schlussbestimmungen
Die freiwillig Engagierte:r und der Träger erhalten je eine Ausfertigung dieser Vereinbarung. Nebenabreden sowie Änderungen und Ergänzungen dieser Vereinbarung sind nur wirksam, wenn sie schriftlich vereinbart werden. Dies gilt auch für die Aufhebung oder den Verzicht auf die Einhaltung der Schriftform.

Ort, Datum	Unterschrift Vertretende der Diakonie Allgäu	Unterschrift freiwillig Engagierte:r (bei Minderjährigen: Erziehungsberechtigte)

Diakonie Allgäu e.V.: St.-Mang-Platz 12, 87435 Kempten · T +49 831 54059-0 · F +49 831 54059-199 · info@diakonie-allgaeu.de · www.diakonie-allgaeu.de
Vorstand: Roland Hüber (Vorsitzender), Thomas Roth · Registergericht: Kempten VR 102
Verwaltungsrat: Nikolas Raimund (Vorsitzender) · Steuernummer: 127/107/70008 · USt.-ID: DE218553222
Bankverbindung: VR Bank Kempten-Oberallgäu eG · IBAN DE50 7336 9920 0003 1032 18 · BIC GENODEF1SFO

Freiwilligenmanagement:
Sina Baller
freiwillig@diakonie-allgaeu.de

Einwilligung zur elektronischen Kontaktaufnahme

Zur Einsparung wichtiger Ressourcen und Schonung der Umwelt möchten wir Sie bitten, uns Ihr Einverständnis zur elektronischen Kontaktaufnahme per E-Mail zu geben.

☐ **Ja, ich stimme zu**.

E-Mail-Adresse: _____

☐ **Nein, ich stimme nicht zu**.

Diese Einwilligung kann jederzeit und ohne Angabe von Gründen widerrufen werden.

_____ _____
Ort, Datum Unterschrift der/des Freiwilligen

Verpflichtung von Ehrenamtlichen auf das Datengeheimnis

Frau/Herr/Divers: _____

wird als Ehrenamtliche/Ehrenamtlicher mit Aushändigung und unter Hinweis auf das anliegende Merkblatt wie folgt auf das Datengeheimnis gemäß § 26 DSG-EKD verpflichtet:

Es ist untersagt, personenbezogene Daten unbefugt zu verarbeiten (Datengeheimnis).

Das Datengeheimnis besteht auch nach Beendigung der Tätigkeit fort.
Verstöße gegen das Datengeheimnis sind Pflichtverletzungen und können rechtliche Konsequenzen haben.

_____
Ort, Datum

_____ _____
Unterschrift Vertretende der Diakonie Allgäu e.V. Unterschrift der/des Freiwilligen

Diakonie Allgäu e.V.: St.-Mang-Platz 12, 87435 Kempten · T +49 831 54059-0 · F +49 831 54059-199 · info@diakonie-allgaeu.de · www.diakonie-allgaeu.de
Vorstand: Roland Hüber (Vorsitzender), Thomas Roth · Registergericht: Kempten VR 102
Verwaltungsrat: Nikolas Raimund (Vorsitzender) · Steuernummer: 127/107/70008 · USt.-ID: DE218553222
Bankverbindung: VR Bank Kempten-Oberallgäu eG · IBAN DE50 7336 9920 0003 1032 18 · BIC GENODEF1SFO

Diakonie Allgäu

Freiwilligenmanagement:
Sina Baller
freiwillig@diakonie-allgaeu.de

Ihr Engagement in der Diakonie Allgäu

Alle folgenden Angaben sind freiwillig

Fahrerlaubnis: ☐ Ja, Klasse ____ ☐ Nein

Nutzbarer PKW: ☐ Ja ☐ Nein

Berufserfahrung: _____

Gewünschte Einsatzorte (bspw. Kempten): _____

Gewünschte Einsatzzeiten (bspw. vormittags, Werktags):_____

Gewünschte Engagementbereiche

☐ Altenpflege
☐ Kinder & Jugendarbeit
☐ Sozialpsychiatrisches Zentrum
☐ Asyl & Migration
☐ Beratungsangebote
☐ Sozialkaufhaus (MM/KE)
☐ Stadtteilprojekt (St. Mang/ KE Ost)
Sonstiges: _____
_____

Gewünschte Engagementtätigkeiten

☐ Einzelbegleitung
☐ Besuchsdienste
☐ handwerksnahe Tätigkeiten
☐ kreative (Gruppen-)Angebote
☐ Ladentätigkeiten
☐ Hilfe im Büro u/o bei Antragsstellung
☐ Sprachmittler / Integrationspatenschaften
☐ Projektarbeit / Veranstaltungen
☐ Fahrdienste (Führerschein vorausgesetzt)
Sonstiges:_____
_____

Fähigkeiten, Interessen & Wünsche:_____

_____

Muttersprache: _____ Weitere Sprachkenntnisse: _____

Notfallkontakt: _____

Wie sind Sie auf die Diakonie Allgäu aufmerksam geworden?

☐ Persönliche Empfehlung ☐ Print Medien (Flyer, Plakate, Zeitung)

☐ Veranstaltungen/Infostand ☐ Social Media (Instagram, Facebook, LinkedIn)

☐ Website ☐ Sonstige: _____

Diakonie Allgäu e.V.: St.-Mang-Platz 12, 87435 Kempten · T +49 831 54059-0 · F +49 831 54059-199 · info@diakonie-allgaeu.de · www.diakonie-allgaeu.de
Vorstand: Roland Hüber (Vorsitzender), Thomas Roth · Registergericht: Kempten VR 102
Verwaltungsrat: Nikolas Raimund (Vorsitzender) · Steuernummer: 127/107/70008 · USt.-ID: DE218553222
Bankverbindung: VR Bank Kempten-Oberallgäu eG · IBAN DE50 7336 9920 0003 1032 18 · BIC GENODEF1SFO